

Rollin' Squares

Protokoll über das

40. Meeting am 10.8.2024 in Waldenburg

Beginn: 11:00 Uhr

Ende: 13:00 Uhr

Tagesordnung:

TOP 1: Begrüßung

TOP 2: Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

TOP 3: Verabschiedung der Tagesordnung

TOP 4: Verabschiedung des Protokolls des Meetings von 12.8.2023 in Ebrach

TOP 5: Kassenbericht

TOP 6: Entlastung der Kassiererin

TOP 7: Bericht des President

TOP 8: Neuwahlen des Boards

- a) Bestimmung eines Wahlleiters
- b) Entlastung des alten Boards
- c) Wahl

TOP 9: Camp Out 2025 und folgende

TOP 10: Verschiedenes

TOP 11: Überprüfung und Aktualisierung der Adressliste

Vor Beginn des Meetings haben uns Brigitte und Albert zu einem Glas Sekt eingeladen.

Sie hatten ihren 60. Hochzeitstag (diamantene Hochzeit), sind zusammen 166 Jahre alt und seit dem letzten Fall Round Up Lifetime Members.

Herzlichen Glückwunsch und vielen Dank für die Einladung!

TOP 1: Begrüßung

President Ingrid (30) begrüßt die Anwesenden.

Sie bedankt sich bei Brigitte und Albert für den schönen Beginn mit einem Glas Sekt-

TOP 2: Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Es sind 16 Einheiten anwesend, so dass wir beschlussfähig sind.

Anwesend:

Nr. 10 Kamm	Nr. 72 Ritzkowski
Nr. 16 Krüger und Krone	Nr. 74 Firsching
Nr. 30 Becker	Nr. 75 Vietz
Nr. 40 Schäfer und Anderson	Nr. 77 Scholz
Nr. 48 Fledering	Nr. 78 Hofmann
Nr. 54 Behrens	Nr. 80 Voss
Nr. 58 Spätling	Nr. 82 Hahn
Nr. 71 Fröhlich	Nr. 86 Strobl

Entschuldigt:

Nr. 56 Werthmann	Nr. 84 Berger
Nr. 81 Marschall	Nr. 85 Wallenstein
Nr. 83 Mehlhase	Nr. 87 Brinkhaus

TOP 3: Verabschiedung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

TOP 4: Verabschiedung des Protokolls des Meetings vom 12.8.2023

Das Protokoll wird einstimmig angenommen.

TOP 5: Kassenbericht

Lisa (75) hat den Kassenbericht vorgelesen. Er ist dem Protokoll beigelegt. Das Guthaben beträgt 2.912,54 Euro.

Die Kasse wurde von Heike (71) und Mathilde (78) geprüft. Es gab keine Beanstandungen. Die Kasse wurde sehr ordentlich geführt.

TOP 6: Entlastung der Kassiererin

Die Kassiererin Lisa (75) wird einstimmig entlastet.

TOP 7: Bericht des President

Seit dem letzten Camp Out ist alles gut gelaufen, es gab keine besonderen Vorkommnisse. Über die Reisen der Rollin's zu diversen Special Dances wurde mit entsprechenden Fotos über WhatsApp berichtet.

squaredancers.info: Ingrid (30) hatte keinen Kontakt mehr zu Michael Gafert-Stephan. Er hat aber wohl einige Informationen von EAASDC erhalten und veröffentlicht.

Ingrid (30) hat die Email von Wolfgang (71) vorgelesen, wonach er die Positionen des Historian und des Webmasters nicht mehr fortführen wird. Vielen Dank, Wolfgang, für die geleistete Arbeit und deinen bisherigen Einsatz

TOP 8: Neuwahlen des Boards

a) Bestimmung eines Wahlleiters

Albert (54) wird vorgeschlagen und nimmt die Wahl an.

Wahlhelfer bei den geheimen Wahlen: Mike (16) und Sonja (48)

b) Entlastung des alten Boards

Das bisherige Board wird einstimmig entlastet.

c) Wahl

Vorschläge President: Alexander (40), Gert ((77), Ingrid (30), Mike (16), Albert (54), Mathilde (78)
Gert, Mike, Albert und Mathilde lehnen die Wahl ab.

Gerhard (10) beantragt geheime Wahl.

Abgegebene Stimmen:

Alexander: 14

Ingrid: 2

Alexander nimmt die Wahl an.

Vorschläge Vicepresident / Wagonmaster:

Mike (16), Sonja (48), Uwe (75), Manfred(74),
Mathilde (78)

Mike, Manfred und Mathilde lehnen die Wahl ab.

Abgegebene Stimmen:

Sonja: 7

Uwe: 8

ungültig: 1

Uwe nimmt die Wahl an.

Vorschlag Kassiererin: Elisabeth (75)

Sie wird einstimmig gewählt und nimmt die Wahl an

Vorschlag Secretary: Dagmar (16)

Sie wird einstimmig gewählt und nimmt die Wahl an

Vorschläge Historian: Mike (16), Mathilde (78)

Abgegebene Stimmen:

Mike: 15

Mathilde: 1

Mike nimmt die Wahl an.

Er wird mit Mathilde zusammen arbeiten.

Vielen Dank an Albert für die Durchführung der Wahlen.

Kassenprüfer: Elisabeth (75) kümmert sich von Mal zu Mal um die Kassenprüfer-

Die zweite Berechtigung für unser Bankkonto hat Ingrid (30). Elisabeth schlägt vor, dass das weiterhin so bleiben soll. Alle sind damit einverstanden.

Mike (16) erklärt sich bereit, die Position des Webmasters zu übernehmen und sich um unsere Website zu kümmern.

TOP 9: Camp Out 2025 und folgende

Uwe (75) stellt den Platz für das **Camp Out 2025** auf dem WOMO Bahnhof Friedrichroda vor. Es ist ein Wohnmobilstellplatz mit 32 Plätzen und super Sanitäreinrichtungen. Es gibt außerdem auch eine Abwaschküche sowie Waschmaschine und Trockner. Wir erhalten eine Ausnahmeregelung für Wohnwagen. Zelte sind nicht zugelassen. Lisa hat bereits mit Anne (78) alles abgesprochen

Der Check-In erfolgt vor Ort online. Man erhält dann auch eine Kurkarte für die Benutzung des öffentlichen Verkehrs.

Es gibt auch Zimmer im Ort zu mieten..

Der Tanzplatz liegt im Ort. Es ist ein Saal mit Bühne und Catering. Es ist ein Umsatz von 1.200,-- Euro erforderlich. Das sollte, da wir auch mit etlichen Gästen aus umliegenden Clubs rechnen, kein Problem sein.

Ob wir unser Partyzelt aufstellen können, klären Uwe und Lisa noch ab.

Als Programmpunkt könnten wir z.B. eine Bustour durch den Thüringer Wald machen (ca. 600,- Euro für 40 Personen). Außerdem sind noch diverse andere Aktivitäten möglich.

Der Vorschlag wird einstimmig angenommen.

Vielen Dank, Lisa und Uwe, für die Planung.

Für das **Camp Out 2026** ist die Marina Coswig geplant. Uschi (82) und Manfred (84) kümmern sich darum. Es müssen noch diverse Sachen geklärt werden.

Laut Alexander (40) können wir, falls das mit der Marina Coswig nicht klappt, das Camp Out 2026 auch noch einmal in Waldenburg durchführen.

TOP 10: Verschiedenes

Mike (16) schlägt vor, ein neues großes Partyzelt (3 x 9 Meter) zu kaufen. Das alte ist undicht und eine Stange ist kaputt. Er wurde mit dem Kauf beauftragt.

Günter (48) möchte das Clubbanner abgeben. Alexander (40) übernimmt es.

Alexander bewahrt auch den Grill und das Zelt auf.

Lisa will klären, was kleine feuerfeste Reisebanner und T-Shirts mit dem Rollin's-Aufdruck kosten würden.

TOP 11: Überprüfung und Aktualisierung der Adressliste

Die Liste wurde kontrolliert und aktualisiert.

Beendigung des Meetings um 13:00 Uhr

Dagmar Krone (!6)
Secretary